

INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE AZIENDE

CONCORSO SPESE PER REDAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI SICUREZZA SUL LAVORO E PER CERTIFICAZIONI ISO

REGOLAMENTO

DESTINATARI:	Aziende aderenti e contribuenti all'Ente Bilaterale del Turismo del Veronese che hanno effettuato la redazione o l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi in materia di sicurezza sul lavoro avvalendosi di società/tecnico competente o abbiano sostenuto costi con gli enti certificatori per l'audit di verifica o di mantenimento delle certificazioni Uni Iso
TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO:	Concorso spesa sostenuta per la redazione/aggiornamento del DVR e per i costi sostenuti con gli enti certificatori per l'audit di verifica/mantenimento delle certificazioni Uni Iso. Per maggiori dettagli vedi "Domande frequenti".
MISURA DEL CONTRIBUTO:	50% della spesa effettuata con un tetto massimo di € 200,00 (duecento/00).
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:	- Fattura/e documentanti la spesa
CONDIZIONI PER RICHIEDERE IL SERVIZIO:	<ul style="list-style-type: none"> - L'Azienda deve essere in regola con i versamenti all'Ente Bilaterale del Turismo del Veronese secondo le aliquote previste dal C.C.N.L. di competenza e con le modalità indicate dall'Ente Bilaterale da almeno tre mesi alla data della spesa. - Presentazione di un'unica richiesta entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello in cui è stata sostenuta la spesa. - Il rimborso può essere richiesto UN'UNICA VOLTA L'ANNO, allegando anche più fatture/ricevute. Una seconda richiesta dello stesso servizio non verrà considerata!

L'erogazione del servizio viene decisa di anno in anno con accordo sindacale.

La singola azienda potrà fruire **al massimo di tre tipologie diverse** tra gli interventi previsti dall'Ente Bilaterale.

Il servizio verrà erogato nell'ambito di un budget specifico prefissato e compatibilmente con il bilancio complessivo dell'Ente Bilaterale.

Nell'erogazione del servizio vengono applicate specifiche regole procedurali predisposte dall'Ente Bilaterale. Le eventuali controversie di interpretazione verranno esaminate e decise dalla Commissione Paritetica Provinciale istituita presso l'Ente Bilaterale.



Segue "Domande frequenti"

DOMANDE FREQUENTI

Posso richiedere il contributo per una spesa del 2023?

No, ora puoi inserire solamente le richieste relative a spese sostenute nel 2024.

Posso allegare la fattura della redazione o aggiornamento del documento che mi rilascia il consulente?

Sì, purché in fattura sia indicato con chiarezza la redazione o l'aggiornamento del DVR o le certificazioni Uni Iso.

Se la mia spesa non raggiunge il massimo rimborsabile cosa succede?

È meglio aspettare fino ad avere tutte le fatture. Altrimenti ti rimborsiamo il 50% della spesa presentata.

Quali sono i tempi di liquidazione della richiesta?

La richiesta verrà liquidata entro 60 giorni dal ricevimento, qualora mancasse qualcosa nei documenti, contattiamo noi.

**IL TERMINE ULTIMO PER L'INVIO DELLE RICHIESTE È IL 31/01/2025, SALVO ESAURIMENTO DEL BUDGET PRIMA DELLA SCADENZA.
SI CONSIGLIA DI INVIARE LE RICHIESTE NON APPENA SI È IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA.**