



INTERVENTI A SOSTEGNO DEI LAVORATORI DIPENDENTI
CONCORSO SPESE PER TRASPORTO SCOLASTICO/UNIVERSITARIO
REGOLAMENTO

DESTINATARI:	Lavoratori dipendenti contribuenti all'Ente Bilaterale del Commercio e dei Servizi della Provincia di Verona
TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO:	Concorso spese sostenute per il trasporto mediante mezzi pubblici (es: autobus, pulmini privati messi a disposizione dagli Istituti scolastici, treno) dei figli a carico iscritti alla scuola di ogni ordine e grado e all'Università. Per maggiori dettagli vedi "Domande frequenti".
MISURA DEL CONTRIBUTO:	50% della spesa sostenuta per ogni figlio con un tetto massimo di € 100,00 (cento/00) lordi per un figlio o € 200,00 (duecento/00) lordi in caso di pluralità di figli. Presentare un'unica richiesta anche per più figli. <u>A fronte dell'erogazione verrà emessa busta paga e CU.</u>
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:	<ul style="list-style-type: none">- Stato di famiglia/autocertificazione oppure certificato/autocertificazione di paternità o maternità- Fattura, ricevuta, scontrino o abbonamento attestante la spesa- Ultima busta paga
CONDIZIONI PER RICHIEDERE IL SERVIZIO:	<ul style="list-style-type: none">- Azienda e Lavoratore devono essere in regola con i versamenti all'Ente Bilaterale del Commercio e Servizi della provincia di Verona secondo le aliquote previste dal Contratto Integrativo Provinciale e le modalità indicate dall'Ente Bilaterale, da almeno sei mesi alla data della spesa.- Presentazione della richiesta entro il 31 gennaio dell'anno successivo in cui è stata sostenuta la spesa.- Il contributo può essere richiesto UN'UNICA VOLTA L'ANNO, allegando anche più fatture/ricevute. Una seconda richiesta dello stesso servizio non verrà considerata!

L'erogazione del servizio viene decisa di anno in anno con accordo sindacale.

Il singolo lavoratore potrà **fruire massimo di due tipologie diverse** tra gli interventi previsti dall'Ente Bilaterale eccezione fatta per il contributo per assistenza figli disabili.

Il servizio verrà erogato nell'ambito di un budget specifico prefissato e compatibilmente con il bilancio complessivo dell'Ente Bilaterale.

Nell'erogazione del servizio vengono applicate specifiche regole procedurali predisposte dall'Ente Bilaterale. Le eventuali controversie di interpretazione verranno esaminate e decise dalla Commissione Paritetica Provinciale istituita presso l'Ente Bilaterale.



Segue "Domande frequenti"



DOMANDE FREQUENTI

Perché dal 2024 per questo servizio viene emessa busta paga?

A seguito di un quesito sollevato, l'Agenzia delle Entrate ha risposto con l'interpello n. 956-151/2023 dichiarando che questa tipologia di contributo, essendo inquadrabile nelle categorie reddituali, ha rilevanza ai fini fiscali.

Posso richiedere il contributo per una spesa del 2023?

No, ora puoi inserire solamente le richieste relative al 2024.

Come potrò avere il modello C.U. a seguito della vostra busta paga?

Il nostro modello CU potrà essere scaricato nella propria area riservata del nostro sito l'anno successivo all'emissione della busta paga.

Per ottenere il rimborso posso presentare le spese in due momenti distinti?

No, il regolamento prevede l'invio una sola richiesta allegando tutte le spese del 2024 sostenute anche per più figli.

Posso richiedere il contributo per spese di trasporto per figli che studiano all'Estero?

L'Ente rimborsa solamente il costo dell'abbonamento a mezzi pubblici, previa verifica dell'iscrizione all'istituto scolastico.

Sono escluse dal nostro rimborso le spese per viaggi in aereo o treno per raggiungere la città estera in cui studia il figlio.

Se ho un solo figlio ed è disabile, posso fare richiesta anche per il concorso spese per il trasporto scolastico?

No, in questo caso avrai diritto a ricevere il contributo di € 300,00 per l'assistenza ai figli disabili.

Se la mia spesa non raggiunge il massimo rimborsabile cosa succede?

È meglio aspettare fino ad avere tutte le fatture. Altrimenti ti rimborsiamo il 50% della spesa presentata.

Quali sono i tempi di liquidazione della richiesta?

La richiesta verrà liquidata entro 60 giorni dal ricevimento, qualora mancasse qualcosa nei documenti, contattiamo noi.

IL TERMINE ULTIMO PER L'INVIO DELLE RICHIESTE È IL 31/01/2025, SALVO ESAURIMENTO DEL BUDGET PRIMA DELLA SCADENZA. SI CONSIGLIA DI INVIARE LE RICHIESTE NON APPENA SI È IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA.